



COMUNE DI SORTINO

COPIA DETERMINA SINDACALE n. 24 del 30/06/2023

=====

*OGGETTO: PROROGA AL 31/12/2023 DEI RESPONSABILI DEI SETTORI
"AMMINISTRATIVO" E "SOLIDARIETA' SOCIALE"*

=====

L'anno duemilaventitrè il giorno TRENTA del mese di GIUGNO

nella Casa Comunale di Sortino



COMUNE DI SORTINO
Libero Consorzio Comunale di Siracusa

UFFICIO DEL SINDACO

Determinazione Sindacale n. 24 del 30/06/2023

OGGETTO: Proroga al 31/12/2023 dei Responsabili dei Settori “Amministrativo” e “Solidarietà Sociale”.

IL SINDACO

Premesso:

che ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la struttura organizzativa dell'Ente è articolata in Settori e Servizi;

che il Settore dispone di un elevato grado di autonomia progettuale ed operativa nell'ambito degli indirizzi della direzione politica dell'Ente, nonché di tutte le risorse e le competenze necessarie al raggiungimento dei risultati, perseguendo il massimo livello di efficienza, di efficacia e di economicità complessiva, a livello di Ente ed è il punto di riferimento per:

- la pianificazione strategica degli interventi e delle attività;
- il coordinamento dei servizi collocati al suo interno;
- il controllo di efficacia sull'impatto delle politiche e degli interventi realizzati, in termini di grado di soddisfacimento dei bisogni.

Atteso:

che il nuovo sistema di classificazione, in applicazione dell'art. 12 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali Triennio 2019 – 2021, prevede l'articolazione in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- Area degli Operatori;
- Area degli Operatori esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

che l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n.267/2000 dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art.109 e 110 della stessa legge, nonché, dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

che il comma 2, art. 109 del D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. testualmente dispone “*Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione*”.

Preso atto che, ai sensi del comma 2, art. 19 del medesimo CCNL “*Nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti appartenenti alla predetta area oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale area, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di EQ per la carenza delle competenze*”.

professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di EQ anche a personale dell'area degli Istruttori, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali”.

Atteso:

che con propria Determinazione n. 19 del 28.12.2022 è stata prorogata al 30.06.2023 la titolarità dei settori “amministrativo” e “solidarietà sociale” dell’Ente;

che, ai fini del buon funzionamento degli Uffici e dei Servizi, occorre garantire la continuità della titolarità dei settori “amministrativo” e “solidarietà sociale”.

Visti:

- il D. Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;
- l’O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;
- lo Statuto Comunale;
- il CCNL del comparto Funzioni Locali Triennio 2019 - 2021;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

DETERMINA

Approvare la premessa narrativa, quale parte integrante e sostanziale la presente determinazione.

Prorogare fino al 31/12/2023 i seguenti incarichi di Responsabile di Posizione Organizzativa:

- Responsabile del Settore “Amministrativo” – Dott. Luciano Magnano;
- Responsabile del Settore “Solidarietà Sociale” – Dott.ssa Concetta Mangiafico.

Incaricare i responsabili in argomento di tutte le funzioni attribuite in applicazione del vigente Funzionigramma, del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nonché, di quanto disposto dall’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i., dall’art. 17 del D.Lgs. n. 165/’01 s.m.i. e di quant’altro previsto dallo Statuto, dai Regolamenti e dalla vigente disciplina in materia di Trasparenza e Prevenzione della Corruzione.

Confermare il personale attualmente in servizio presso i Settori in argomento.

Trasmettere la presente determinazione ai dipendenti, Dott. Luciano Magnano, Dott.ssa Concetta Mangiafico, al Segretario Comunale, al Nucleo di valutazione.

Pubblicare la presente ai sensi di legge.

Dalla Residenza Municipale, li 30. 06. 2023

Il Sindaco

F.T.O Dott. Vincenzo Parlato

CONTROFIRMATA DALL'INTERESSATO INCARICATO PER ACCETTAZIONE:

SORTINO, LI _____

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

Il sottoscritto (*cognome e nome del dipendente*)

.....;

nato a..... il

Via, Codice fiscale

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'incarico di responsabile di posizione organizzativa;
- b. di non essere titolare di cariche elettive

in alternativa

di essere titolare della seguente carica elettiva che comporta la gratuità dell'incarico ai sensi dell'art. 5 c. 5 del D.L. 78/2012:

.....
c. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere l'incarico di:

.....

Informativa Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i dati personali forniti nel contesto del procedimento sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel relativo procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sortino ed il relativo trattamento avverrà da parte dei soggetti autorizzati. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Responsabile del Settore cui è assegnato il relativo procedimento. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16.

Il Dichiarante

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune dal 30 GIU. 2023 al 15 LUG. 2023 col n. 957 del registro delle pubblicazioni.

Dalla Residenza Municipale li **30 GIU. 2023**

IL MESSO COMUNALE

f.to Sig. **IL MESSO COMUNALE**
Pulvirenti Sofio

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Antonino Bartolotta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale su conforme attestazione del messo comunale certifica che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio online dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Antonino Bartolotta

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Antonino Bartolotta