

Schema della Proposta Progettuale¹
(da compilarsi su carta intestata)

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA3, DEL D.LGS. N. 117/2017, ED EVENTUALE GESTIONE DEL SERVIZIO "P.I.S. – PRONTO INTERVENTO SOCIALE" FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE – ANNUALITÀ 2021

1. QUALITÀ ORGANIZZATIVA

1.1 ESPERIENZA NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI IN SERVIZI ANALOGHI

Descrizione analitica e dettagliata dell'esperienza maturata dal/dai soggetto/i nell'ambito specifico di riferimento in almeno uno dei seguenti settori: Centrale operativa, unità di strada, interventi a sostegno; che dimostri il radicamento nel territorio e la concreta attitudine a svolgere attività rivolte alle persone in condizione di povertà anche estrema o marginalità.

L'esperienza dovrà essere dichiarata per ciascun ente proponente, indicando la tipologia di servizio realizzato, il canale di finanziamento, l'ente committente, la durata del servizio, l'importo dello stesso
(Utilizzare il seguente schema)

<i>Ente</i>	<i>Servizio</i>	<i>canale di finanziamento</i>	<i>Committente</i>	<i>Durata (Date inizio / fine)</i>	<i>Importo</i>

1.2 GESTIONE DEL PROGETTO - MODELLO ORGANIZZATIVO PREVISTO PER L'ATTUAZIONE DEL SERVIZIO

1.3 DESCRIZIONE DELLA RETE DEI SERVIZI TERRITORIALI

Allegare i protocolli di intesa e/o accordi stipulati attinente il servizio (allegare copia)

1.4 ESPERIENZA DEL PERSONALE INCARICATO E DALLE FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.

(Descrizione del Gruppo di lavoro; allegare i CV del personale incaricato e dalle figure professionali previste con le informazioni richieste dall'Avviso)

1.5 PIANO DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, DIRETTO AL PERSONALE DESTINATO ALLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrizione del Piano di formazione diretto al personale, con indicazione dei moduli formativi e della loro durata

2. QUALITÀ DEL SERVIZIO

¹In caso di raggruppamento costituendo, la "Proposta progettuale" deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti/procuratori di ciascun soggetto che farà parte del raggruppamento. In caso di raggruppamento costituito, dal legale rappresentante/procuratore della mandataria.

2.1 DESCRIZIONE DEI SERVIZI OFFERTI

2.2 DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ E DEGLI STRUMENTI DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA

3. PIANO ECONOMICO PREVISIONALE

3.1 PIANO ECONOMICO PREVISIONALE

3.2 COMPARTECIPAZIONE AL PROGETTO A CARICO DELL'ETS.